

DANE INFO N° 6

2015 MAI

MANUELS ET RESSOURCES NUMERIQUES DISPONIBLES VIA L'ENT PLACE



SOMMAIRE

Page 1 :

Éditorial

Introduction

Page 2 :

Les manuels numériques

Accès aux plateformes

Liens vers des éditeurs

Page 3 :

Mise en place des connecteurs dans PLACE

Page 4 :

Procédure conseillée

Aujourd'hui, parler des usages du numériques, ce n'est plus tant parler de l'utilisation du matériel que des services et ressources numériques auxquels il permet d'accéder. L'espace de confiance que constitue l'E.N.T. joue pour ces services le rôle d'un portail d'accès centralisé et unique. Aussi, il nous a semblé utile de rédiger ce document autour des ressources numériques, incluant bien évidemment les manuels scolaire, afin de préciser comment se fait cet accès depuis l'ENT PLACE. La manière dont on accède à une ressource numérique dépend du modèle économique et de son mode d'authentification. En particulier, la législation sur les données à caractère personnel interdit de communiquer à des éditeurs privés des données portant sur les élèves : c'est une limite à l'individualisation de l'accès aux ressources qui disparaîtra dans les prochaines années.

Quelques exemples permettent d'illustrer la diversité actuelle des situations et des usages.

Une adresse web suffit pour accéder à la ressource de CANOPÉ sur le patrimoine de Moselle pour les usagers des collèges de Moselle : la ressource ne demande pas d'identification et n'offre pas de différenciations selon les utilisateurs.

Pour NIPIB (Nouvelle Imagerie Pédagogique de l'Invisible), un connecteur a été déployé dans les espaces CDI de tous les établissements : il permet de différencier sans nouvelle identification les accès d'élèves de ceux de professeurs et de proposer à ces derniers des fiches pédagogiques qui leur sont spécialement destinées. La gratuité de son accès résulte d'une négociation dans le cadre du partenariat qui a permis la production de cette ressource.

L'accès à l'Éduthèque a été diffusé dans les ressources des espaces C.D.I. de tous les établissements : la mise en place d'un connecteur permettant un accès automatique depuis l'E.N.T. après la première authentification est à l'étude.

L'authentification individuelle est nécessaire si la ressource garde en mémoire les activités du professeur ou le parcours de l'élève. C'est le cas de *Labomep*, ressource pour laquelle l'académie finance la mise en place du connecteur dans l'E.N.T. Les données nécessaires à l'authentification individuelle des élèves sont importées dans *Labomep* par un professeur depuis l'E.N.T. Concernant les professeurs, ces données sont créées lors du premier accès à la ressource depuis l'E.N.T. Par la suite, les utilisateurs sont reconnus automatiquement grâce au connecteur. C'est l'association Sésamath, éditeur de la ressource, qui a géré les formalités déclaratives auprès de la CNIL.

Pour les manuels scolaires, le connecteur permet à l'éditeur de diffuser les abonnements d'une édition dans une discipline à l'ensemble des élèves d'un niveau scolaire, mais aussi d'identifier le profil (professeur ou élève) et ainsi, par exemple, attribuer une version du manuel incluant ou non des corrigés types, des commentaires pour mener une activité, etc.

Le progrès attendu est bien évidemment la généralisation d'une authentification individuelle permettant d'adapter la ressource à l'utilisateur tout en gérant les données à caractère personnel des utilisateurs en conformité avec la loi *Informatique et libertés*. C'est la finalité du GAR (gestionnaire d'Accès aux Ressources), en cours de développement, qui permettra de mettre en place un tiers de confiance qui assurera l'authentification unique sur les ressources et manuels numériques tout en évitant toute diffusion intempestive de données.

Dans le même temps, la publication de manuels numériques couvrant les nouveaux programmes de 2016 devrait s'accompagner d'évolutions techniques et fonctionnelles qui en fera des outils pédagogiques de nouvelle génération différents des versions actuelles.

Pascal FAURE – Délégué Académique au Numérique



Les manuels numériques

L'accès au manuel numérique pour les élèves

Il est nécessaire de **créer un compte professionnel** sur le site de l'éditeur et de **joindre une attestation d'utilisation du manuel** en classe (facture d'achat de la série de manuels pour le collège à récupérer à l'intendance ou liste des manuels en usages attestée par la direction pour le lycée).

Les manuels enrichis

Il s'agit de versions vidéoprojetables destinées aux professeurs. Ils sont à **commander via les plateformes Kiosque Numérique de l'Éducation** et **Canal Numérique des Savoirs**.

Les éditeurs vous proposent de les tester sur une période assez courte, soit en en faisant la demande par un formulaire en ligne soit en passant par leur plateforme d'abonnement.

Le **Kiosque Numérique de l'Éducation** ou K.N.É. (<http://www.kiosque-edu.com/>) diffuse les éditeurs Belin, Hachette, Magnard, Hatier, Didier et Foucher ; le **Canal Numérique des Savoirs** ou C.N.S. diffuse Nathan et Bordas (<http://www.cns-edu.com>).

Accès à la plateforme K.N.É.

- Accès au catalogue : <https://www.kiosque-edu.com/>
- Accès au compte utilisateur de l'établissement : <https://www.kiosque-edu.com/ressources>
- Demander une réactivation de clés KNE lorsque l'accès à un manuel ne fonctionne plus : <https://www.kiosque-edu.com/sav-aide-en-ligne/probleme-avec-cles-kne>

Les **paramètres par défaut** permettant de vérifier vos abonnements en cours sont :

*nom d'utilisateur : ADM suivi du code RNE de votre établissement ;

*mot de passe : code RNE.

Pour joindre le service technique du K.N.E. :

*téléphone : **09.69.32.95.45** ;

*formulaire en ligne : <https://www.kiosque-edu.com/sav-aide-en-ligne/contacter-le-sav>.

Accès à la plateforme C.N.S.

- Accès aux abonnements et à leur affectation par le *backup* : <http://corres.cns-edu.net/>

Les identifiants sont à demander à l'intendance ou au chef d'établissement qui les ont reçu par courrier électronique lors de la première commande de ressources ou manuels numériques.

En cas de perte, vous pouvez obtenir vos identifiants en contactant le service technique du C.N.S. :

*par téléphone : **01.53.55.26.49** ;

*par courriel : contact-cns@sejer.fr.

Liens vers des éditeurs

Belin : <http://www.libtheque.fr/nos-offres.php>

Bordas : <http://www.editions-bordas.fr/manuels-numeriques#anchor-link-2>

Didier : <http://www.editionsdidier.com/text/manuels-numeriques>

Hachette : <http://www.numerique.hachette-education.com>

Hatier : [http://www.editions-hatier.fr/hatier-search?ff\[0\]=field_support_physique_agg%3A97&ff\[1\]=field_nos_produits%3A0100&sort_order=DESC&sort_by=field_bpdata&f%255B0%255D=field_support_physique_agg%3A97&f%255B1%255D=field_book_niveau%3A0000003](http://www.editions-hatier.fr/hatier-search?ff[0]=field_support_physique_agg%3A97&ff[1]=field_nos_produits%3A0100&sort_order=DESC&sort_by=field_bpdata&f%255B0%255D=field_support_physique_agg%3A97&f%255B1%255D=field_book_niveau%3A0000003)

Magnard : <http://www.magnard.fr/spip.php?article5446>

Maison des langues : <http://espacevirtuel.emdl.fr/>

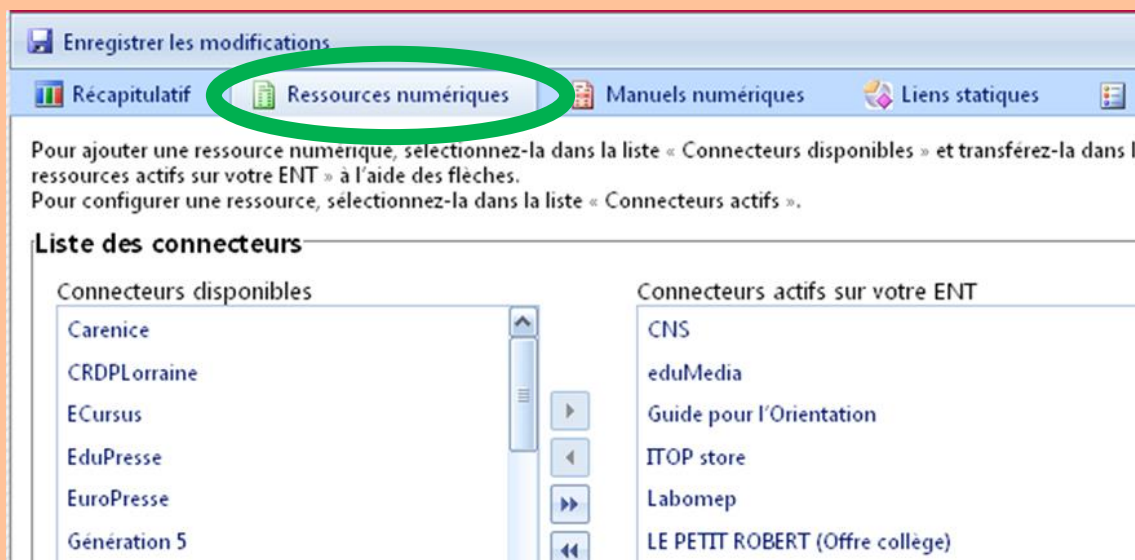
Nathan : <http://enseignants.nathan.fr/enseignants/offre-numerique/manuels-numeriques>



Mise en place des connecteurs dans l'ENT PLACE

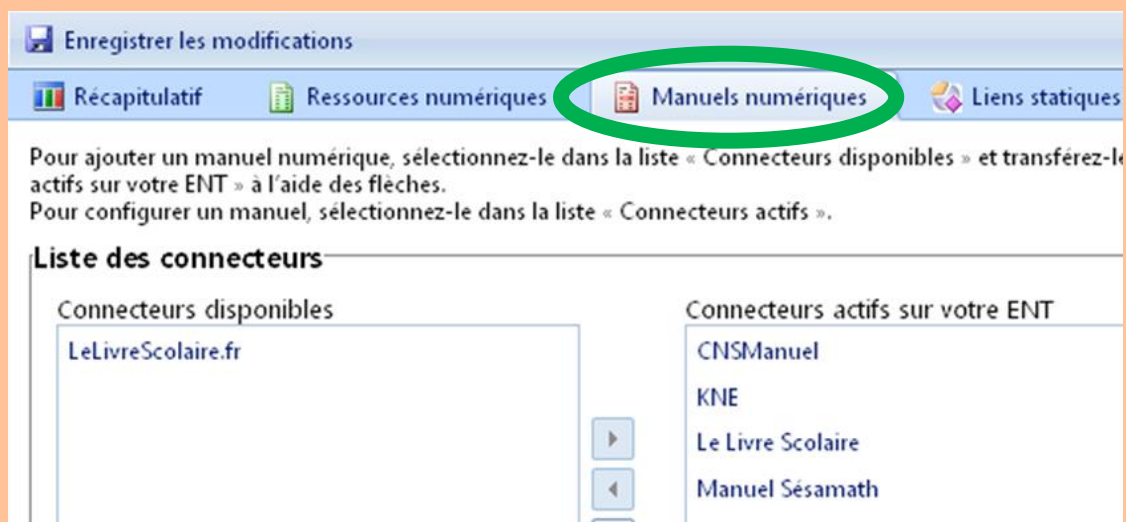
Les comptes d'**administrateur** (dans *Administration/Ressources/Ressources numériques*) et de **professeur documentaliste** (dans *CDI / Gérer vos ressources/ ressources numériques*) peuvent mettre en place les connecteurs.

Ajouter des connecteurs dans l'onglet *Ressources*



Faire passer le connecteur présent dans la colonne "connecteurs disponibles" (*colonne de gauche*) dans la colonne "connecteurs actifs sur votre ENT" (*colonne de droite*) sans oublier d'enregistrer les modifications.

Ajouter des connecteurs dans l'onglet *Manuels*



Faire passer les connecteurs adéquats (*CNSManuel, KNE, Le livre scolaire, Manuel Sésamath*) de la colonne "connecteurs disponibles" (*colonne de gauche*) dans la colonne "connecteurs actifs sur votre ENT" (*colonne de droite*) sans oublier d'enregistrer les modifications.

Procédure conseillée

Créer un groupe de travail **Manuels numériques** ayant pour membres le personnel de direction, le personnel administratif (intendance), les enseignants et le professeur documentaliste.

Récupérer auprès de l'intendance les copies de **factures d'achat des différentes séries de manuels** en usage.

Placer dans un **dossier Attestations** les numérisations des factures en veillant à ce que les noms des documents soient compréhensibles par tous les utilisateurs.

Les professeurs auront à leur disposition tous les éléments nécessaires pour demander l'accès et le téléchargement d'un

Exemple

Consignes pour créer un compte professionnel sur les sites des éditeurs

The screenshot displays a web interface with three main sections: 'Informations', 'Liens', and 'Documents'.
 - **Informations:** Contains two entries. The first is dated 11/11/2014 17:44 and titled 'Accès aux manuels numériques simples'. The second is dated 11/11/2014 17:43 and titled 'Accès aux attestations d'achat des séries de manuels'.
 - **Liens:** A list of publishers: Belin, Bordas, Didier, Hachette, Hatier, Magnard, Nathan, and an option to 'Ajouter un nouveau lien'.
 - **Documents:** A table with columns 'Type', 'Nom', and 'Modifié par'. It shows a folder icon and the name 'Attestations'.

Liens vers les manuels numériques simples des différents éditeurs

Copie des factures des différentes séries de manuels (à récupérer auprès du service d'intendance)

Transférer les liens utiles de l'espace CDI d'un établissement à un autre

Ouvrir les liens du CDI
 Menu
 Actions
 Import/Export HTML
 Enregistrer le fichier

Ressources intégrables via un connecteur dans l'ENT

Encyclopédies Universalis, abonnement - courriel : education@universalis.fr - tel : 01.75.60.42.40

Dictionnaires Le Robert , tarifs et abonnements : <http://www.itopstore.com>

Guide Pour l'Orientation (GPO), renseignements pour souscrire un abonnement :- courriels : deltaexpert@delta-expert.com- tel : 01.34.25.44.18

LeSite.tv , guide tarifaire pour souscrire un abonnement : <http://www.lesite.tv/monespace/?espaceClientAction=12>

Texteimage, guide tarifaire : <http://www.texteimage.com/abonnement.php?phase=col>

Edumedia, guide tarifaire : <http://www.edumedia-sciences.com/fr/subscribe>—contact téléphonique : 09.51.85.13.92

Neteduc, tarifs et abonnements : <http://www.itopstore.com>

Madmagz, guide tarifaire : <http://madmagz.com/fr/tarifs>—contact téléphonique : 08.92.49.00.43

Délégation Académique au Numérique pour l'Éducation

10 rue de Santifontaine
 54000 NANCY

ce.dane@ac-nancy-metz.fr



<https://www4.ac-nancy-metz.fr/dane/>

[@Dane_nancy_metz](https://twitter.com/Dane_nancy_metz)