



MON BUREAU
NUMÉRIQUE



Messagerie

ACTIVER L'ANNULATION DE MESSAGE

Type de document : Tutoriel

Cible : Profil Enseignant/Personnel de direction/CPE/DDFPT

Résumé :

Chaque utilisateur peut activer l'annulation de message dans ses préférences.

Ce tutoriel vise à permettre à un utilisateur d'activer l'annulation de messages.

Sommaire

1 Tutoriel : Activer l'annulation des messages.....2

Messagerie


1 Tutoriel : Activer l'annulation des messages

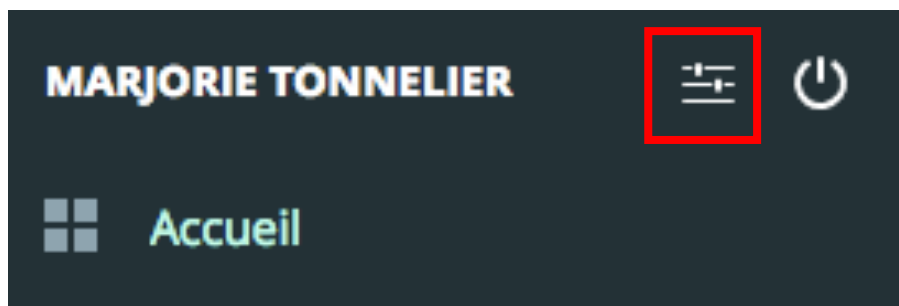
- Se rendre à l'adresse de son établissement

Remarque : éviter de passer par monbureaunumerique.fr afin de permettre au site public de chaque établissement d'être répertorié dans les moteurs de recherche.

- Une fois sur la page publique de l'établissement, cliquer sur « **Se connecter** »



- Une fois connecté, cliquer sur l'icône :  située dans le MENU



Messagerie

- Cliquer sur « [Mes Préférences](#) »
- Cocher « [Activer l'annulation d'envoi de message](#) »
- Choisir le délai en [cliquant sur la durée](#) : 5 secondes, 15 secondes ou 30 secondes
- Ne pas oublier de cliquer sur : [ENREGISTRER MES PREFERENCES](#) (en haut à droite)

The screenshot shows the 'Préférences' settings page for 'Messagerie'. It is divided into four numbered steps:

- 1**: The 'Mes préférences' tab is selected, highlighted with a red box.
- 2**: The 'Messagerie' section is highlighted with a red box, showing the checkbox for 'Activer l'annulation d'envoi de message' which is checked.
- 3**: The 'Délai d'annulation' section is highlighted with a red box, showing three buttons: '5 secondes', '15 secondes', and '30 secondes'. The '30 secondes' button is highlighted with a blue background.
- 4**: The 'Enregistrer mes préférences' button is highlighted with a red box.