

CRÉER DES CATÉGORIES ET DES SOUS-CATÉGORIES POUR ORGANISER SES COURS

Tableau de bord / catégories

Type de document : Tutoriel

Cible : Profil Enseignant/

Résumé :

Il est possible de créer des catégories, et sous catégories, à l'instar des dossier et sous-dossiers d'une arborescence. Créer ses catégories et sous-catégories permet à l'enseignant de retrouver plus facilement ses cours.

[Ce tutoriel vise à montrer comment créer des catégories et sous-catégories.](#)

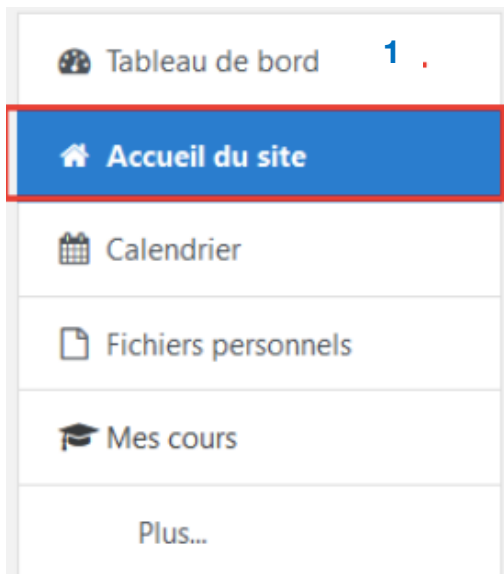
Sommaire

Créer une catégorie	2
Créer une sous-catégorie	3
Méthode 1	3
Méthode 2	5

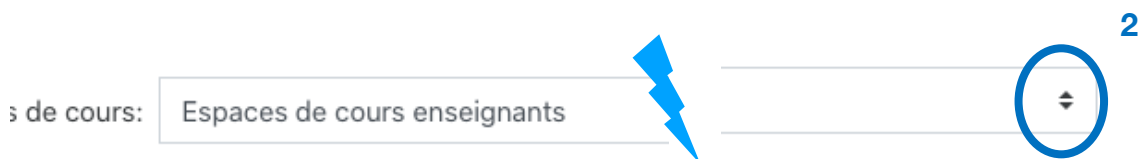
Tableau de bord / catégories

Créer une catégorie

1- Cliquer sur Accueil du site



2- Cliquer sur « **Espaces de cours enseignants** » puis dérouler les deux triangles au bout de la ligne



3- Sélectionner le nom de l'utilisateur



4- Cliquer sur **Gestion des cours**

Tableau de bord / Cours / Espaces de cours enseignants / TONNELIER marjorie

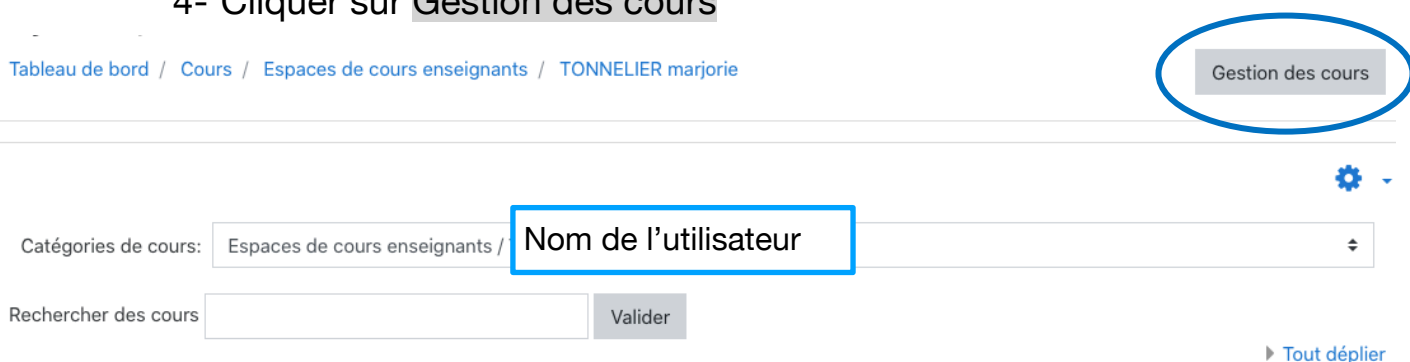


Tableau de bord / catégories

- 5- Sur le nouvel écran qui apparaît, cliquer sur « **Créer une catégorie** », complétez le formulaire avec le nom de la catégorie puis valider en cliquant sur « **Créer une catégorie** »

[Tableau de bord](#) / [Gestion des cours et catégories](#) / [Espaces de cours enseignants](#) / [FORMULAIRE](#)

Gestion des cours et catégories Affichage :
Course categories and courses ▾

Catégories de cours 5

[Créer une catégorie](#)

Ajouter une catégorie de cours

Catégorie supérieure	Espaces de cours enseignants / Nom de l'utilisateur ▾
Nom de catégorie	Écrire le nom de la catégorie : EX : Une discipline, un thème, un n° de séquence... 6 C'est obligatoire
Numéro d'identifiant de catégorie	
Description	<p>On peut écrire une petite description mais ce n'est pas obligatoire.</p>

Chemin: p

Imposer le thème Ne pas imposer ▾

[Créer catégorie](#) [Annuler](#) 7

Créer une sous-catégorie

2 méthodes :

Méthode 1

- 1- Pour créer une sous-catégorie, recommencer la procédure (étapes 1 à 5) depuis le début puis cliquer à nouveau sur « **Créer une catégorie** »
- 2- Dans le menu déroulant trouver le nom de l'enseignant puis cliquer sur **Gestion des cours**

Catégories

3- Cliquer sur les triangles puis sélectionner la catégorie dans laquelle l'utilisateur veut créer une sous-catégorie.
Elle apparaîtra dans « **Catégorie supérieure** »

Ajouter une catégorie de cours

Catégorie supérieure

Nom de catégorie

Numéro d'identifiant de catégorie

Description

- ✓ Espaces de cours enseignants / 2ASSP LETTRES
- Espaces de cours enseignants / 2ASSP LETTRES / THEME 1
- Espaces de cours enseignants / 2ASSP LETTRES / THEME 2
- Espaces de cours enseignants / 2ASSP LETTRES / THEME 3
- Espaces de cours enseignants / 2ASSP HISTOIRE
- Espaces de cours enseignants / 2ASSP HISTOIRE / THÈME 1 L'EXPANSION DU MONDE CONNU
- Espaces de cours enseignants / 2ASSP HISTOIRE / THÈME 2 LE MONDE ATLANTIQUE EN
- Espaces de cours enseignants / 2ASSP GÉOGRAPHIE
- Espaces de cours enseignants / 2ASSP GÉOGRAPHIE / THÈME 1
- Espaces de cours enseignants / 2ASSP GÉOGRAPHIE / THÈME 2
- Espaces de cours enseignants / EMC
- Espaces de cours enseignants / test

Remarque : la capture est un exemple à partir de catégories déjà créées. Cela ne revêt pas un caractère modélisant.

4- En sélectionnant une catégorie, elle apparaîtra dans **catégorie supérieure** et la nouvelle catégorie sera une sous-catégorie de celle-ci.

Exemple :

Ajouter une catégorie de cours

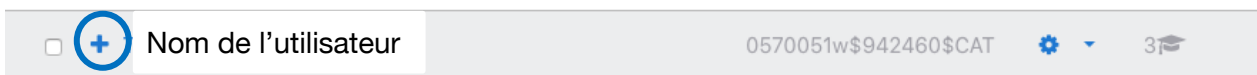
Catégorie supérieure

Nom de catégorie

Comprendre l'exemple : Espace de cours → Nom de l'utilisateur → Catégorie supérieure : 2ASSP LETTRES → Sous-catégorie : Thème 1

Méthode 2

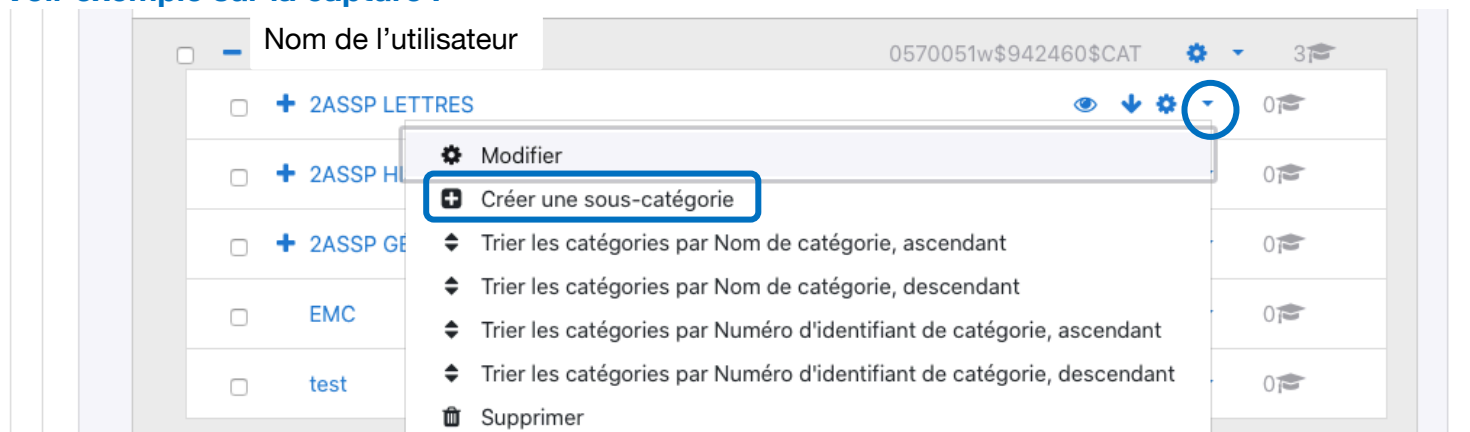
5- Pour créer une sous-catégorie, recommencer la procédure (étapes 1 à 4) puis dérouler la liste des enseignants, sélectionner le nom de l'enseignant et cliquer sur le + pour accéder à la liste des catégories existantes.



6- Sélectionner une catégorie puis cliquer sur le petit triangle bleu à côté de la roue dentelée

7- Sélectionner « **Créer une sous-catégorie** »

Voir exemple sur la capture :



8- Nommez la nouvelle catégorie, sous-catégorie de la 1^{ère}

Ajouter une catégorie de cours

Catégorie supérieure

Nom de catégorie

Remarque : Il est possible de vérifier si on ne se trompe pas de catégorie dans laquelle on crée la catégorie en regardant dans Catégorie supérieure (comme [un fil d'Ariane](#))

Catégories